

Bình Thuận, ngày.....tháng..... năm 20.....

ĐƠN XIN PHÉP VẮNG HỌC¹

Kính gửi: - Giảng viên môn học

- Phòng QL Sau Đại học

Tôi tên : Ngày sinh:

Mã học viên : Lớp :

Nay tôi viết đơn này xin phép nghỉ học buổi, từ ngày: / /

đến ngày: / /

Vì lý do²:

.....

.....

Kính mong giảng viên và Phòng QL SDH xem xét và giải quyết. Tôi xin chân thành cảm ơn!

Giảng viên môn học

Người làm đơn

(Ký và ghi rõ họ tên)

Phòng QL SAU ĐẠI HỌC

¹ Học viên nộp đơn cho Phòng QL SDH trước buổi học mà học viên xin nghỉ trừ một số lý do bất khả kháng như y tế, ...

² Nộp kèm các giấy tờ chứng minh cho lý do, ví dụ giấy công tác, giấy bệnh viện, ...