

Số: 32/2022/QĐ-ĐHPT

Bình Thuận, ngày 25 tháng 01 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy trình tuyển sinh trình độ thạc sĩ
của Trường Đại học Phan Thiết

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC PHAN THIẾT

Căn cứ quyết định số 394/QĐ-TTg ngày 25/03/2009 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập trường Đại học Phan Thiết;

Căn cứ Quyết định số 134/QĐ-ĐHPT ngày 02/04/2021 của Hội đồng Trường về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Phan Thiết;

Căn cứ Thông tư số 23/2021/TT-BGDĐT ngày 30/08/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế tuyển sinh và đào tạo trình độ thạc sĩ;

Căn cứ Thông tư 17/2021/TT-BGDĐT ngày 22/06/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về chuẩn chương trình đào tạo; xây dựng, thẩm định và ban hành chương trình đào tạo các trình độ của giáo dục đại học;

Căn cứ Quyết định số 289/QĐ-ĐHPT ngày 15/09/2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Phan Thiết về việc ban hành Quy chế tuyển sinh và đào tạo trình độ thạc sĩ;

Căn cứ Quyết định số 586/QĐ-ĐHPT ngày 31/12/2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Phan Thiết về việc ban hành Quy định tuyển sinh trình độ thạc sĩ;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Quản lý Sau đại học;

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy trình tuyển sinh trình độ thạc sĩ của Trường Đại học Phan Thiết”.

Điều 2. Quy trình này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký, các quy trình đã ban hành trước đây đều hủy bỏ.

Điều 3. Các ông/bà Trưởng, phó đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

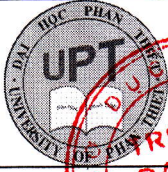
Nơi nhận:

- Như Điều 3 (để thực hiện);
- Lưu VT, SDH.



HIỆU TRƯỞNG

PGS.TS. Võ Khắc Thường



BỘ GIÁO DỤC ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC PHAN THIẾT
ISO 9001:2015

Mã hiệu	QT.SDH.01
Lần ban hành	02
Ngày ban hành	25/01/2022
Số trang	1/6

QUY TRÌNH TUYỂN SINH ĐÀO TẠO SAU ĐẠI HỌC HỆ THỐNG QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG THEO ISO 9001:2015

<i>Người lập</i>	Võ Mỹ Duyên Chuyên viên		<i>Ngày lập</i>	
<i>Người kiểm tra</i>	Đình Phi Hồ Phó Hiệu trưởng		<i>Ngày kiểm tra</i>	
<i>Người phê duyệt</i>	Võ Khắc Thường Hiệu Trưởng		<i>Ngày phê duyệt</i>	

BẢNG THEO DÕI SỬA ĐỔI

STT	LẦN SỬA	TRANG SỬA	NỘI DUNG SỬA ĐỔI	NGÀY SỬA
1				
2				
4				
5				
6				

1. MỤC ĐÍCH

Quy trình này quy định về trình tự, trách nhiệm và phương pháp tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh sau đại học.

2. PHẠM VI

Quy trình áp dụng cho việc tổ chức các đợt tuyển sinh trình độ sau đại học hàng năm.

3. TÀI LIỆU CÓ LIÊN QUAN

- Quy chế tuyển sinh vào hệ đào tạo chính quy trong các Trường Đại học, Cao đẳng và Trung học chuyên nghiệp - Bộ Giáo dục và Đào tạo các năm.
- Quy chế đào tạo trình độ thạc sĩ của Bộ Giáo dục và Đào tạo (Ban hành kèm theo Thông tư số: 23/2021/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 8 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo) và của Trường Đại học Phan Thiết (Ban hành kèm theo Quyết định số 289/QĐ-ĐHPT ngày 15 tháng 9 năm 2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Phan Thiết).
- Quyết định số 1981/QĐ-TTg ngày 18 tháng 10 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Khung cơ cấu hệ thống giáo dục quốc dân;
- Quyết định số 1982/QĐ-TTg ngày 18 tháng 10 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Khung trình độ quốc gia Việt Nam;
- Thông tư số 03/2022/TT-BGDĐT ngày 18 tháng 01 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về việc xác định chỉ tiêu tuyển sinh đại học, thạc sĩ, tiến sĩ và chỉ tiêu tuyển sinh cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non.
- Các quy định hiện hành khác của Bộ giáo dục và Đào tạo và của Trường Đại học Phan Thiết về công tác tuyển sinh.

4. ĐỊNH NGHĨA

- + HĐTS: là chữ viết tắt của Hội đồng tuyển sinh
- + HĐXT: là chữ viết tắt của Hội đồng xét tuyển
- + ĐKTS: là chữ viết tắt của Đăng ký tuyển sinh
- + ĐKDT: là chữ viết tắt của Đăng ký dự tuyển
- + SDH: là chữ viết tắt của Sau đại học
- + ĐVCM: là chữ viết tắt của Đơn vị chuyên môn (Bộ môn, Khoa, Trung tâm...)

5. NỘI DUNG

5.1. Lưu đồ

STT	Trách nhiệm	Tiến trình	Tài liệu/Biểu mẫu liên quan
1	P. QLSDH	Xác định chỉ tiêu tuyển sinh	
2	P. QLSDH soạn thảo BGH phê duyệt Ban TT hỗ trợ triển khai	Truyền thông tuyển sinh SDH	
3	P. QLSDH đề xuất và soạn thảo BGH phê duyệt	Thành lập HĐXT	
4	P. QLSDH tổng hợp hồ sơ Chủ tịch HĐTS phê duyệt	Tiếp nhận và xử lý hồ sơ	
5	Tổ xử lý hồ sơ và dữ liệu kỳ tuyển sinh thực hiện Ủy viên thường trực trình ký Chủ tịch HĐTS phê duyệt	Họp HĐXT về điều kiện dự tuyển	
6	Chủ tịch HĐTS chủ trì Ủy viên thường trực chuẩn bị công tác họp	Họp HĐXT xét tuyển sinh	
7	Tổ xử lý hồ sơ và dữ liệu kỳ tuyển sinh	Công bố kết quả tuyển sinh	
8	HĐTS	Phê duyệt điểm chuẩn và danh sách trúng tuyển	
9	Chuyên viên P. QLSDH thực hiện Chủ tịch HĐTS ký duyệt	Thông báo trúng tuyển và nhập học	
10	P. QLSDH thực hiện Hiệu trưởng phê duyệt	Quyết định công nhận học viên	
11	P. QLSDH	Lưu hồ sơ	

5.2. Mô tả

5.2.1. Xác định chỉ tiêu tuyển sinh

Căn cứ vào nhu cầu thực tế của từng chuyên ngành và khả năng đào tạo của Nhà trường, Phòng Quản lý Sau đại học tham mưu cho Ban Giám hiệu về dự kiến chỉ tiêu đào tạo từng ngành trong năm học mới.

Hiệu trưởng xem xét và chỉ đạo Phòng QLSDH soạn tờ trình gửi Bộ GD-ĐT về số lượng tuyển sinh từng chuyên ngành cho năm học mới.

Bộ GD-ĐT trên cơ sở qui chế đào tạo sau đại học sẽ ra thông báo ấn định chỉ tiêu tuyển sinh cho Trường.

5.2.2. Truyền thông tuyển sinh

Căn cứ vào chỉ tiêu được Bộ GD-ĐT thông báo, Phòng QLSDH chuẩn bị thông báo tuyển sinh trình Hiệu trưởng xem xét và ký, sau đó gửi về các sở GD-ĐT, các trường đại học, cao đẳng, viện nghiên cứu, Ủy ban Nhân dân các tỉnh và thành phố trong cả nước, đăng tải trên báo, đài truyền hình và Website của Trường.

5.2.3. Thành lập HĐTS và Hội đồng xét tuyển (HĐXT)

Căn cứ vào Quy chế tuyển sinh và đào tạo trình độ thạc sĩ của Bộ GD-ĐT ban hành, Phòng QLSDH có trách nhiệm tham mưu cho Hiệu trưởng ra các quyết định về việc thành lập HĐTS (BM.01- QT.SDH.01.02) và HĐXT (BM.02-QT.SDH.01.02) cho từng đợt tuyển sinh.

5.2.4. Tiếp nhận và xử lý hồ sơ tuyển sinh

Hồ sơ ĐKTS được chuyển từ các tỉnh, thành trong cả nước về Phòng QLSDH. Phòng QLSDH chịu trách nhiệm tiếp nhận các hồ sơ ĐKTS, tập hợp và xử lý các dữ liệu tuyển sinh và thực hiện công tác thống kê, báo cáo cần thiết.

Phòng QLSDH kết hợp với các ĐVCM xử lý hồ sơ, xác định các thí sinh cần học bổ sung kiến thức, lập kế hoạch học và thi các môn bổ sung.

Phòng QLSDH phối hợp với Trung tâm phát triển nguồn nhân lực tổ chức ôn và thi đánh giá năng lực ngoại ngữ đầu vào cho thí sinh dự tuyển.

5.2.5. Họp HĐXT về việc xét điều kiện dự tuyển của thí sinh đăng ký dự tuyển

Phòng QLSDH tổng hợp hồ sơ đăng ký dự tuyển, các điều kiện cần và đủ để tham gia dự tuyển của thí sinh. (BM.03-QT.SDH.01.02)

Hội đồng xét tuyển họp và xét duyệt những hồ sơ đạt đủ điều kiện dự tuyển trình cho Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh phê duyệt Danh sách thí sinh đủ điều kiện dự tuyển đào tạo trình độ thạc sĩ các ngành tại Trường Đại học Phan Thiết. (BM.04-QT.SDH.01.02)

5.2.6. Tổ chức xét tuyển

Ban thư ký HĐTS thống kê danh sách thí sinh đủ điều kiện dự tuyển trình Hội đồng xét tuyển và Hiệu trưởng xem xét các phương án xét tuyển.

5.2.7. Phê duyệt điểm chuẩn và danh sách trúng tuyển

Hiệu trưởng - Chủ tịch HĐTS ra quyết định công bố điểm trúng tuyển và quyết định công nhận trúng tuyển. (BM.05-QT.SDH.01.02)

V.A
JNC
HOC
- THI
★

Phòng QLSDH thông báo điểm trúng tuyển và nhập học đến học viên, dán thông báo trên các bảng tin của Trường, được đưa tin rộng rãi trên các phương tiện thông tin đại chúng (BM.06-QT.SDH.01.02).

5.2.8. Tổ chức nhập học cho học viên

Phòng QLSDH có trách nhiệm chuẩn bị và gửi Giấy báo nhập học đến các thí sinh trúng tuyển vào trường (BM.07-QT.SDH.01.02).

Sau khi hoàn thành công tác tuyển sinh, Phòng QLSDH có trách nhiệm chuẩn bị và gửi Báo cáo kết quả tuyển sinh về Bộ GD – ĐT (BM.08-QT.SDH.01.02).

Phòng QLSDH tổ chức tiếp nhận học viên trúng tuyển và khai giảng khóa học.

6. HỒ SƠ

Các hồ sơ liên quan đến công tác tuyển sinh được quản lý như sau:

STT	Tên hồ sơ	Nơi lưu	Hình thức lưu	Thời gian lưu	Hình thức huỷ
1	Xác định chỉ tiêu tuyển sinh	VT, SDH	Văn bản	Vĩnh viễn	Không
2	Thông báo tuyển sinh	VT, SDH	Văn bản	5 năm sau khi tốt nghiệp	Xé bỏ
3	Hồ sơ đăng ký dự tuyển	VT, SDH	Văn bản	5 năm sau khi tốt nghiệp	Xé bỏ
4	Quyết định thành lập HĐTS Trường Đại học Phan Thiết	VT, SDH	Văn bản	05 năm sau khi tốt nghiệp	Xé bỏ
5	Quyết định phê duyệt danh sách thí sinh đủ điều kiện dự tuyển	VT, SDH	Văn bản	Vĩnh viễn	Không
6	Công bố điểm xét tuyển	VT, SDH	Văn bản	05 năm sau khi tốt nghiệp	Xé bỏ
7	Quyết định điểm chuẩn và danh sách trúng tuyển	VT, SDH	Văn bản	Vĩnh viễn	Không
8	Giấy báo trúng tuyển, nhập học	VT, SDH	Văn bản	05 năm sau khi tốt nghiệp	Xé bỏ
9	Báo cáo kết quả tuyển sinh gửi Bộ GD - ĐT	VT, SDH	Văn bản	05 năm sau khi tốt nghiệp	Xé bỏ
10	Quyết định công nhận học viên cao học	VT, SDH	Văn bản	Vĩnh viễn	Không

7. PHỤ LỤC

STT	Tên biểu mẫu/Phụ lục	Ký hiệu
1	Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh	BM.01-QT.SDH.01.02
2	Quyết định thành lập Hội đồng xét tuyển	BM.02-QT.SDH.01.02
3	Danh sách thí sinh đủ điều kiện dự tuyển	BM.03-QT.SDH.01.02
4	Quyết định phê duyệt danh sách thí sinh đủ điều kiện dự tuyển	BM.04-QT.SDH.01.02
5	QĐ điểm chuẩn và danh sách trúng tuyển	BM.05-QT.SDH.01.02
6	Thông báo trúng tuyển và nhập học	BM.06-QT.SDH.01.02
7	Giấy báo trúng tuyển, nhập học	BM.07-QT.SDH.01.02
8	Báo cáo kết quả tuyển sinh gửi Bộ GD - ĐT	BM.08-QT.SDH.01.02

