

Số: 18/2020/TB-SĐH

Bình Thuận, ngày 04 tháng 11 năm 2020

THÔNG BÁO

V/v Báo cáo tiến độ thực hiện luận văn tốt nghiệp thạc sĩ chuyên ngành Quản trị kinh doanh lớp MBA6.1

- Đối tượng:** Các học viên lớp MBA6.1 đang tiến hành thực hiện luận văn theo quy định.
- Mục đích:** Nhà trường theo dõi được tình hình thực hiện luận văn của học viên, số lượng học viên dự kiến bảo vệ theo đúng kế hoạch chương trình đào tạo.
- Thời gian nộp:** Báo cáo tiến độ thực hiện luận văn trước ngày **14/11/2020**.
- Hình thức:** xác nhận qua email. Form mẫu download tại website SDH (mục “BIỂU MẪU” ở góc phải màn hình <http://sdh.upt.edu.vn/bieu-mau-hoc-vu>).

Học viên nộp qua email thực hiện theo hướng dẫn sau:

- Học viên gửi mail cho giảng viên hướng dẫn nhờ xác nhận báo cáo tiến độ.
- **Tiêu đề mail:** “Xác nhận báo cáo tiến độ thực hiện luận văn lớp MBA6.1”.
- **Người nhận:** Giảng viên hướng dẫn + sdh@upt.edu.vn
- **Nội dung:**
Kính gửi Thầy/Cô ...
Căn cứ vào thông báo của Phòng QL Sau đại học về việc báo cáo tiến độ thực hiện luận văn
...
- Người hướng dẫn xác nhận nội dung:
 - o **Đồng ý** với báo cáo tiến độ của học viên, hoặc
 - o **Không đồng ý** với báo cáo của học viên, lý do (nếu có).

Căn cứ vào báo cáo tiến độ của học viên và xác nhận của người hướng dẫn, nhà trường sẽ chuẩn bị kế hoạch bảo vệ cho các học viên theo đúng kế hoạch đã đặt ra.

Các học viên không thực hiện báo cáo tiến độ theo đúng thời gian quy định thì sẽ không được tham gia bảo vệ theo đúng kế hoạch.

Trân trọng./.

PHÒNG QL SAU ĐẠI HỌC

(Đã ký)

ThS. Đinh Hoàng Anh Tuấn